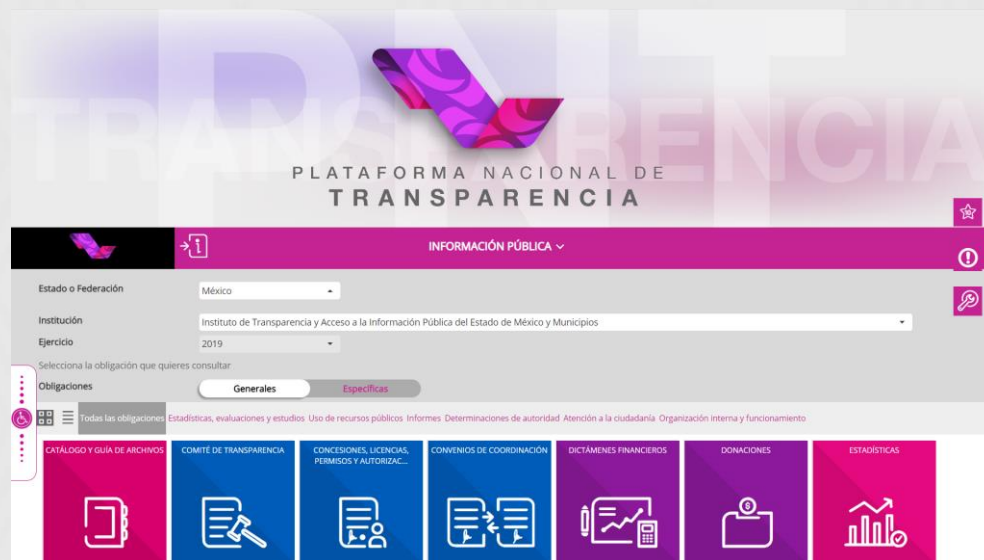


Reunión con los Titulares de la Unidades de Transparencia del Estado de México



Ipomex y su conexión con SIPOT



Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Esquema de actualización*

Del análisis que realizamos se identificaron **48** formatos generales (Art 92) y **25** formatos de fracciones específicas, los cuales deberán actualizarse por los sujetos obligados, según corresponda, de acuerdo a los siguientes bloques:

ARTÍCULO	FRACCIÓN	FORMATO	PERIODO EN EL CUAL SE DEBERÁ ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN
92	XLVI	b) Listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben	30 de septiembre al 08 de noviembre de 2019.
92	XIV	b) Padrón de beneficiarios	28 de octubre al 06 de diciembre de 2019.
92	XXXVIII	a) Inventario de bienes muebles	04 de noviembre al 20 de diciembre de 2019.

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Esquema de actualización*

ARTÍCULO	FRACCIÓN	FORMATO	PERIODO EN EL CUAL SE DEBERÁ ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN
101	III	a) Monto total, el uso y destino del patrimonio fideicomitido	02 de octubre al 31 de Octubre de 2019.
101	V	Modificaciones de los contratos o decretos de constitución	
92	II	a) Estructura orgánica	
92	III	Facultades de la áreas	
92	VIII	Remuneraciones	
92	XI	Contrataciones de servicios profesionales por honorarios	
92	XIII	Declaraciones patrimoniales de los servidores públicos	
92	XLVII	a) Ingresos recibidos	
92	XX	b) Recursos públicos entregados a sindicatos	
92	XXIII	Servicios requisitos para acceder a ellos	
92	XXIX	b) Resultados de procedimientos de adjudicación directa realizados	
92	XXV	c) Información financiera de cuenta pública	

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Esquema de actualización*

92	XXVI	Deuda pública
92	XXVII	a) Programa anual de comunicación social o equivalente
92	XXXVIII	f) Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles
92	LI	b) Solicitudes de registro de comunicaciones y de registro de localización geográfica
95	III	Orden del día
95	IV	Diario de debates
95	XI	a) Convocatorias
95	XI	d) Acuerdos
95	XI	e) Listas de votación
95	XIV	Contrataciones de servicios personales
95	XVI	Los resultados de los estudios e investigaciones de naturaleza económica

02 de octubre al 31 de Octubre de 2019.

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Esquema de actualización*

ARTÍCULO	FRACCIÓN	FORMATO	PERIODO EN EL CUAL SE DEBERÁ ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN
100	XXV	a) Finanzas y patrimonio	28 de octubre al 22 de noviembre de 2019.
101	I	Nombre del servidor público y de persona física o moral	
101	IV	Saldo total al cierre del ejercicio fiscal	
92	II	b) Organigrama	
92	IV	Metas y objetivos de las áreas	
92	V	a) Indicadores interés público	
92	VII	El directorio de todos los servidores públicos	
92	X	b) Total de plazas vacantes y ocupadas	
92	XLVII	b) Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos	
92	XVI	Domicilio de la unidad de transparencia	
92	XVIII	Convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos	
92	XXI	Información curricular y sanciones administrativas	

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Esquema de actualización*

92	XXII	Servidores públicos con sanciones administrativas definitivas
92	XXV	a)Presupuesto asignado
92	XXVII	b)Erogación de recursos por contratación de servicios
92	XXVII	c)Utilización de los tiempos oficiales
92	XXVII	d)Mensaje e hipervínculo a la información relacionada con los Tiempos Oficiales
92	XXXVIII	b)Inventario de altas practicadas a bienes muebles
92	L	a)Actas del consejo consultivo
92	LI	a)Solicitudes de intervención de comunicaciones
95	II	Gaceta parlamentaria
95	VII	Leyes, decretos, acuerdos
95	XI	c)Lista de asistencia a la sesión
95	XI	f)Votos particulares y reservas

28 de octubre al 22 de noviembre de 2019.

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Esquema de actualización*

ARTÍCULO	FRACCIÓN	FORMATO	PERIODO EN EL CUAL SE DEBERÁ ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN
100	XXV	b)Inventario de bienes inmuebles	25 de noviembre al 20 de diciembre de 2019.
101	VI	a)Padrón de beneficiarios fideicomisos	
92	IX	Gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	
92	L	b)Opiniones y recomendaciones del consejo consultivo	
92	VI	a)Indicadores de objetivos y resultados	
92	X	a)Plazas vacantes	
92	XIV	a)Programas de subsidios, estímulos y apoyos	
92	XLV	a)Estudios financiados con recursos públicos	
92	XLVI	a)Hipervínculo al listado de pensionados y jubilados	
92	XX	a)Normatividad laboral	
92	XXIV	Trámites, requisitos y formatos que ofrecen	
92	XXIX	a)Resultados de procedimientos de licitación pública e invitación a cuando menos tres personas realiza	

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Esquema de actualización*

92	XXV	b)Ejercicio de los egresos presupuestarios
92	XXVIII	Resultados de auditorías realizadas
92	XXXVIII	c)Inventario de bajas practicadas a bienes muebles
92	XXXVIII	e)Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles
95	I	Agenda legislativa
95	V	Versiones estenográficas de las sesiones
95	VI	Iniciativas de leyes, decretos, acuerdos, puntos de acuerdo y minutas
95	XI	b)Actas de las sesiones
95	XII	Resoluciones de juicios políticos y declaraciones de procedencia
95	XIII	Audiencias públicas y comparecencias convocadas
95	XV	Informe semestral del ejercicio presupuestal del uso y destino de los recursos financieros

25 de noviembre al 20 de diciembre de 2019.

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Pasos a seguir*

1. Entrar a la fracción que va a actualizar

2. Para actualizar la información, tendrá dos opciones:

- Individual
- En bloque (Excel)

Actualización mediante Excel

Actualización individual

Bienvenido: JAIME GARDUÑO MILLÁN [pruebas]

Inicio > Artículo 92 VIII : Remuneraciones

Acción a realizar: Cargar Registros Nuevos Actualizar Registros Existentes

Cargar registros en formato XLSX: Ningún archivo seleccionado

Mostrando 1 al 30 de 81 registros

Buscar	Registro	Ejercicio	Denominación del pue...	Área de adscripción	Nombre	Primer apellido	Área responsable de ...	Estatus
<input type="checkbox"/>	138907	2018	DIRECTORA DE AREA	Dirección de Informática	PATRICIA	DÍAZ	Departamento de Finanzas	Pendiente
<input type="checkbox"/>	1	2018	Lideresa,Líder "A" de Proyecto	SOP	Juana Areli	Suárez	SOP	Pendiente
<input type="checkbox"/>	2	2018	Lideresa,Líder "A" de Proyecto	SOP	Carlos	García	SOP	Pendiente
<input type="checkbox"/>	5	2018	Lideresa,Líder "A" de Proyecto	SOP	Esmeralda	Saldívar	SOP	Pendiente
<input type="checkbox"/>	5326	2018	Lideresa,Líder "A" de Proyecto	SOP	Xavier Francisco	Farfán	SOP	Aprobado
<input type="checkbox"/>	5327	2018	Lideresa,Líder "A" de Proyecto	SOP	Juan Carlos	Legorreta	SOP	Pendiente
<input type="checkbox"/>	5328	2018	Jefa,e "A" de Proyecto	SOP	Emilio	Garduño	SOP	Aprobado
<input type="checkbox"/>	5329	2018	Jefa,e "A" de Proyecto	SOP	Víctor Manuel	Rubio	SOP	Aprobado
<input type="checkbox"/>	5330	2018	Conciliadora,or de Conflictos Laborales	SOP	Vanessa	Velázquez	SOP	Aprobado
<input type="checkbox"/>	5331	2018	Conciliadora,or de Conflictos Laborales	SOP	María Celeste	Cuellar	SOP	Aprobado
<input type="checkbox"/>	5332	2018	Conciliadora,or de Conflictos Laborales	SOP	Rodolfo	Mercado	SOP	Aprobado

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Pasos a seguir*

Actualización individual

3. Una vez seleccionado el registro a actualizar, se presentará el detalle del mismo. Para lo cual deberá modificar todos los criterios que estén identificados con color naranja.

Nota: en caso de que la información del criterio no haya sido posible integrar de forma automática, se mostrará en frente del mismo el contenido proporcionado en su momento por el SO.

4. Al terminar, guardar las correcciones realizadas.

ipomex
Información Pública de Oficio Mexiquense

Bienvenido:
JAIME GARDUÑO MILLÁN [pruebas]

Usuarios Estructura Orgánica Localidades Tutoriales Inicio Salir

Inicio > Artículo 92 VIII : Remuneraciones > Módulo de insertar

No Aplica

Los campos con * son necesarios para continuar.
Para indicar que un campo obligatorio 'No Aplica' deberá colocar **NA**

Modificar Remuneraciones

Ejercicio *: 2018

Fecha de inicio del periodo que se informa*: 01/06/2018

Fecha de término del periodo que se informa*: 15/06/2018

Tipo de integrante del Sujeto obligado *: Personal de Confianza

Clave o nivel del puesto *: B026024H

Denominación del puesto*: Conciliadora, or de Conflictos Laborales

Denominación del cargo*: Conciliadora, or de Conflictos Laborales

Área de adscripción *: SOP

Nombre *: María Celeste

Primer apellido *: Cuellar

Segundo apellido *: Martínez

Sexo *: Femenino

Remuneración mensual bruta *: 13668.6

Tipo de moneda de la remuneración bruta *: Peso

Remuneración mensual neta *: 10576.44

Tipo de moneda de la remuneración neta *: Peso

Percepciones adicionales en dinero

Denominación de la percepción en efectivo*:

Monto bruto de la percepción en efectivo*:

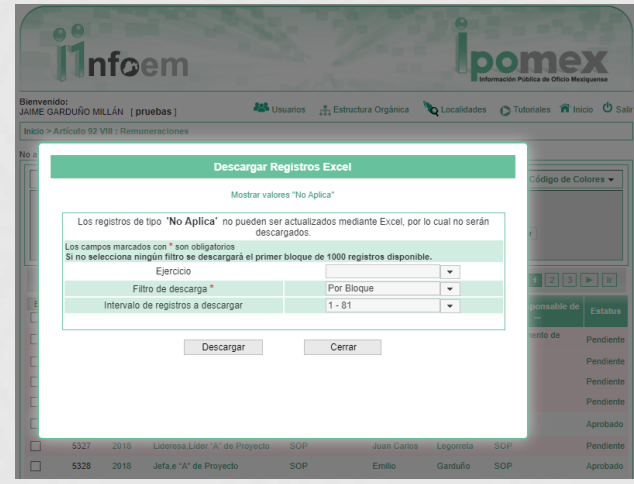
Monto neto de la percepción en efectivo*:

Tipo de moneda de las percepciones adicionales en dinero*:

Ipomex y su conexión con SIPOT :: *Pasos a seguir*

Actualización mediante Excel

5. Descargar el Excel para actualizar los registros.
6. Dentro del Excel los criterios que deberán corregirse están en blanco, teniendo en el caso de los catálogos las opciones disponibles.
7. Subir el archivo Excel para actualizar los registros.



	L	M	N	O	P	Q	
	Segundo apellido	Sexo	Remuneración mensual bruta	Tipo de moneda de la remuneración bruta	Remuneración mensual neta	Tipo de moneda de la remuneración neta	Percepción
1							
2	Prueba	Prueba	Prueba	Prueba	Prueba	Prueba	
3	uiui	Femenino	uiui	uiu	uiu	uiu	
4	Perez	Masculino	#\$123132.13	MXN	\$ 1555.00	MXN	
5	RANGEL		58741.4	PESO MEXICANO	40797.6	PESO MEXICANO	
6	Hernández		32066.3	Peso	23570.674549999999	Peso	
7	Vilchis		14861.5	Peso	11780.838824999999	Peso	
8	Rodríguez		14861.5	Peso	11780.838824999999	Peso	
9	Jiménez		13355.4	Peso	10735.584975	Peso	
10	Jiménez		13414.19	Peso	10776.44	Peso	